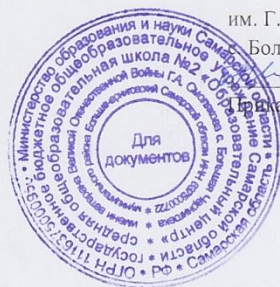


Структурное подразделение «ДЮСШ» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»
им. Г.А. Смолякова с. Большая Черниговка

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол №1
От 30 августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. начальника СП «ДЮСШ»
ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»
им. Г.А. Смолякова
Большая Черниговка
О.П. Мицукова
Приказ №48 от 30.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
СП «ДЮСШ» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» им. Г.А. Смолякова
с. Большая Черниговка

2019 год

1. Общие положения

1. Положение о педагогическом совете структурного подразделения «ДЮСШ» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» им. Г.А. Смолякова с. Большая Яерниговка (далее Положение, Учреждение), разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Устава Учреждения.

2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления Учреждением.

3. Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления Учреждения. Деятельность педагогического совета осуществляется с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении.

4. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.

5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

6. Положение о педагогическом совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на педагогическом совете и утверждаются директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает свою силу.

2. Цели и задачи педагогического совета

7. Цель деятельности педагогического совета – развитие и совершенствование учебно-тренировочного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения.

8. Основными задачами деятельности педагогического совета являются:

- направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по направлениям образовательной деятельности;
- решение вопросов реализации образовательных направлений и

видов деятельности, соответствующих лицензии Учреждения.

3. Компетенция педагогического совета

9. К компетенции педагогического совета относятся:

1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в Учреждении;

2) принятие плана (планов) образовательной деятельности Учреждения на учебный год;

3) рассмотрение итогов образовательной деятельности Учреждения, результатов промежуточной и итоговой аттестации;

4) принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;

5) согласование локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;

6) рассмотрение иных вопросов образовательной деятельности Учреждения.

Заседание педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов педагогического совета Учреждения. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов педагогического совета Учреждения. Решение педагогического совета Учреждения оформляется протоколом.

4. Права и ответственность педагогического совета

10. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

11. Члены педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

- получать полную информацию о деятельности Учреждения;

- участвовать в вопросах, связанных с улучшением работы педагогического коллектива;

- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с

компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;

- участвовать в управлении Учреждением.

12. Педагогический совет несет ответственность:

- за образовательную деятельность в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательного процесса, качество образования своих выпускников;

- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;

- за упрочение авторитета Учреждения.

5. Состав педагогического совета

13. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса. Каждый педагогический работник и администрация Учреждения, с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора, является членом педагогического совета.

14. Директор Учреждения является председателем педагогического совета с правом решающего голоса.

15. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на срок полномочий педагогического совета. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию и работает на общественных началах.

16. С правом совещательного голоса и без такого права в состав педагогического совета могут входить медицинский работник, представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Необходимость их приглашения определяет председатель педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

17. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

18. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

19. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. Делопроизводство педагогического совета

20. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

21. Протоколы заседаний педагогического совета ведутся секретарем. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем.

22. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

23. Документация педагогического совета школы постоянно хранится в делах Учреждения, передается по акту идается в архив.